



МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ

MOSCOW INSTITUTE OF TECHNOLOGY AND MANAGEMENT

ОДОБРЕНЫ:

на заседании Учёного совета
Протокол от «17» января 2022 г.
№ 3

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ОАНО ВО «МИТУ»
М.И. Бородина
«17» января 2022 г.



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся

Общие положения

1. Настоящие Правила являются основным локальным нормативным актом Образовательной автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский институт технологий и управления» (далее – Институт), определяющим основные права и обязанности обучающихся, меры поощрения за успехи в учебе и дисциплинарного взыскания, учебный распорядок и пропускной режим в Институте и разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) от 6 апреля 2021 г. № 245, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185, и другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, иными локальными нормативными актами и Уставом Института.
2. К обучающимся в Институте в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, относятся:
 - студенты - лица, осваивающие образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры);

– слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

Основные обязанности обучающихся

3. Обучающиеся в Институте обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный или индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальный учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования договора об оказании платных образовательных услуг, Устава Института, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, Правил пожарной безопасности, техники безопасности;
- выполнять приказы и распоряжения руководства Института;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу Института;
- соблюдать чистоту и порядок в помещениях Института.
- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Основные обязанности Института

4. Институт обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- ознакомить обучающегося с Уставом Института, лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложениями, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте, Правилами приема в Институт, настоящими Правилами, основными образовательными программами, перечнем платных образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по Договору, стоимостью образовательных услуг, оказываемых за основную плату по Договору, Правилами предоставления и отмены скидки по оплате обучения, формой документа, выдаваемого по окончании обучения, с настоящими Правилами, иными документами и сведениями в соответствии с действующим законодательством РФ;
- обеспечить реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания

- возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
 - соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - информировать обучающихся (при их обращении) о положении в сфере занятости населения РФ по осваиваемым направлениям подготовки, содействовать обучающимся в заключении договоров с организациями на их обучение и трудоустройство;
 - исполнять обязательства в соответствии с Уставом, настоящими Правилами, договором об оказании платных образовательных услуг, Правилами оказания платных образовательных услуг, иными локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
 - осуществлять контроль за соблюдением обучающимися Устава Института, настоящих Правил, договора об оказании платных образовательных услуг, иных локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте, Правил пожарной безопасности, техники безопасности, принимать меры дисциплинарного воздействия к нарушителям.

Основные права обучающихся

5. Обучающимся в Институте предоставляются академические права на:

- получение образования по выбранному направлению подготовки и в соответствии с учебным планом Института.
- выбор формы получения образования;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением о порядке организации обучения студентов по индивидуальному плану;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования в порядке, установленном в Институте;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, направления подготовки) дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом;

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте в установленном в Институте порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет Институтутом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с действующим законодательством РФ;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- восстановление для получения образования в Институте в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении Институтутом в порядке, установленном Уставом Института и Положением о Студенческом совете;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом Института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников Института;
- опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Института о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым направлениям подготовки;
- иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

Права Института

6. Институт имеет право:

- требовать от обучающихся бережного отношения к имуществу Института, сотрудников и обучающихся, соблюдения настоящих Правил, других локальных нормативных актов Института, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте.
- не допускать к учебным занятиям обучающихся, находящихся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- при ненадлежащем выполнении обучающимся настоящих Правил применить к нему меры дисциплинарного взыскания;
- при наличии задолженности по оплате образовательных услуг не допустить обучающегося к промежуточной и/или итоговой аттестации;
- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Правилами оказания платных образовательных услуг Уставом Института, договором об оказании платных образовательных услуг и иными локальными нормативными актами Института.

Меры поощрения и дисциплинарного взыскания

7. Соблюдение обучающимися Устава Института, условий договора об оказании платных образовательных услуг, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Института, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности, Правил пожарной безопасности,

техники безопасности, обеспечивается администрацией Института созданием необходимых организационных условий обучения, методами убеждения, воспитания, а также применением мер поощрения или дисциплинарного взыскания.

8. За успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, а также для лиц, проявивших выдающиеся способности, применяются следующие поощрения:
 - объявление благодарности;
 - награждение ценным подарком;
 - награждение Почетной грамотой;
 - иные меры поощрения.
9. Поощрения объявляются приказом ректора, при необходимости доводятся до сведения всех обучающихся и хранятся в личном деле обучающегося.
10. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Института, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
11. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
 - замечание;
 - выговор;
 - отчисление из Института.
12. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
13. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.
14. При выборе меры дисциплинарного взыскания Институт учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся.
15. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
16. До применения меры дисциплинарного взыскания Институт запрашивает от обучающегося письменное объяснение по электронной почте. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
17. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося,

указанного в 15 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета Института, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Института, мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

18. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Института, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Институте, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Института, а также нормальное функционирование Института. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
19. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется распорядительным документом, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Институте. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.
20. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
21. Ректор Института, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета.

Учебный распорядок

22. Учебный год состоит из двух семестров.
23. Сроки начала и окончания учебного года для студентов, а также даты начала и окончания семестра устанавливаются календарным учебным графиком.
24. Сроки начала и окончания дополнительных профессиональных программ устанавливаются приказом ректора.
25. Продолжительность академического часа составляет 45 минут.
26. В учебном году календарным учебным графиком устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель.
27. Учебные мероприятия в Институте проводятся в соответствии с расписанием занятий.

Расписание занятий размещается на сайте Института и информационных стендах кафедр не позднее, чем за три дня до начала занятий, согласно календарному учебному графику.

28. Продолжительность одного занятия по всем формам обучения составляет два академических часа. После окончания занятия устанавливается перерыв продолжительностью 5-10 мин. После четырех-шести академических часов (в зависимости от расписания занятий) устанавливается обеденный перерыв продолжительностью 35-40 мин.
29. При входе в аудиторию преподавателя или сотрудника Института обучающиеся встают (традиционная форма приветствия в Институте).
30. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия (зачета или экзамена) запрещен. Обучающийся, опоздавший к началу занятий, может быть допущен в аудиторию только с разрешения преподавателя.
31. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время их проведения.
32. Для проведения практических и семинарских занятий в аудиториях каждый поток обучающихся делится на учебные группы. Пофамильный состав учебных групп устанавливается распорядительным документом Института.
33. В каждой учебной группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.
34. Основными документами студента являются студенческий билет и электронная зачетная книжка.

Пропускной режим

35. С целью исключения проникновения посторонних лиц на охраняемую территорию Института, вход в здание Института осуществляется через электронную систему контроля доступа по индивидуальной карточке электронного доступа (далее – КЭД).
36. КЭД выдаются студентам всех форм обучения (кроме студентов, обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий). Основанием для выдачи КЭД является приказ о зачислении в число студентов Института на программы бакалавриата, программы магистратуры.
37. Студентам Института, утратившим КЭД, выдаются новые карточки. Основанием для списания с учета утерянной КЭД и выдачи новых КЭД является договор на оказание дополнительной услуги и квитанция о ее оплате.
38. Передача КЭД посторонним лицам запрещается.
39. Информация о случаях утрат (хищений) или передаче КЭД другим лицам доводится до сведения начальника административно-хозяйственного отдела для выяснения причин и обстоятельств инцидента, принятия мер по исключению использования КЭД посторонними лицами.
40. Обучающиеся, отчисленные из Института, обязаны сдать КЭД.

41. Проход в здание слушателей подготовительных и иных курсов осуществляется по временным пропускам и по спискам, согласованным с начальником административно-хозяйственного отдела, руководителем подразделения, ответственного за организацию обучения на курсах. Временный пропуск выдается на срок от пяти суток до десяти месяцев. Пропуска, срок действия которых не превышает один месяц, выдаются без фотографий, а на более длительный период – с фотографиями.
- Временный пропуск без фотографии действителен только при предъявлении документа, удостоверяющего личность. На бланках пропусков на месте фотографии должна быть надпись: «Действителен по предъявлении документа, удостоверяющего личность».
42. Пребывание обучающихся в здании Института с 22.00 до 08.00 и в праздничные дни разрешается на основании списков, подписанных руководителями учебных подразделений.
43. Лица, находящиеся на территории или в здании Института без пропусков и не значащиеся в списках на проход, задерживаются для выяснения обстоятельств их проникновения.

Порядок на территории и в помещениях

44. На территории и в помещениях Института запрещается:
- нахождение в верхней одежде и головных уборах в здании Института;
 - громкие разговоры, шум, хождение по коридорам во время проведения учебных занятий;
 - распитие спиртных напитков, курение, употребление и распространение средств токсического и наркотического опьянения;
 - азартные игры;
 - применение ненормативной лексики.
45. Обучающимся запрещается без разрешения администрации Института выносить оборудование и другое имущество Института из учебных и других помещений.